

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖУРАВЛЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МОБУ «Журавлевская ООШ»)
ул. Центральная, 47г, с. Журавлево, Промышленновский район, Кемеровская область, РФ, 652394,
e-mail: zhurschool@mail.ru

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет школы
Протокол № 1 от 30.08.2020г.



Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2016г.; ст. 28, ст.30, ст.43, ст.60-62), приказом Министерства образования Российской Федерации №442 от 28 августа 2020 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и Уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Журавлевская ООШ» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение обеспечивает конституционное право граждан на общедоступное бесплатное образование, защиту прав и интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода обучающихся из муниципального общеобразовательного бюджетного

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖУРАВЛЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МОБУ «Журавлевская ООШ»)
ул. Центральная, 47г, с. Журавлево, Промышленновский район, Кемеровская область, РФ, 652394,
e-mail: zhurschool@mail.ru

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет школы
Протокол № _ от _____ 202 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № ____ от _____ 202 г.
Директор школы
_____ П.Г.Савенков

Положение
о порядке и основании перевода, отчисления
и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2016г.; ст. 28, ст.30, ст.43, ст.60-62), приказом Министерства образования Российской Федерации №442 от 28 августа 2020 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и Уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Журавлевская ООШ» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение обеспечивает конституционное право граждан на общедоступное бесплатное образование, защиту прав и интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода обучающихся из муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Журавлевская ООШ» в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации), отчисления обучающихся из учреждения, а также прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня в МОБУ «Журавлевская ООШ».

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу в МОБУ «Журавлевская ООШ».

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части предмета или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, которая регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОБУ «Журавлевская ООШ».

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Образовательная организация и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию задолженности приоритетно несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МОБУ «Журавлевская ООШ» в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МОБУ «Журавлевская ООШ» создается комиссия.

2.5 Обучающиеся в МОБУ «Журавлевская ООШ» на уровне начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в

установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.7. Обучающийся может быть переведен в другой класс внутри школьного отделения в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному нормативу.

2.8. Обучающиеся могут быть переведены в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.9. Учредитель МОБУ «Журавлевская ООШ» (далее – Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.10. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для

определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МОБУ «Журавлевская ООШ» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.2. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата рождения;

- класс;

- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Директор в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. МОБУ «Журавлевская ООШ» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью Директора (уполномоченного им лица).

3.6. Указанные в пункте 3.5. настоящего Положения документы предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Школы и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МОБУ «Журавлевская ООШ», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МОБУ «Журавлевская ООШ» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.8. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МОБУ «Журавлевская ООШ»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Положения.

4.2. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МОБУ «Журавлевская ООШ», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков, а также установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося незаконное зачисление в МОБУ «Журавлевская ООШ»;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школа, в том числе в случае ликвидации МОБУ «Журавлевская ООШ».

4.3. При досрочном отчислении из Школы по основаниям, установленным п.4.2.1, родители (законные представители) подают в МОБУ «Журавлевская ООШ» заявление об отчислении.

Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью Директора (уполномоченного им лица).

4.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование учреждения;

4.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего

образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Промышленновского муниципального района. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6. МОБУ «Журавлевская ООШ» незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации Промышленновского муниципального района (далее – Управление образования). Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МОБУ «Журавлевская ООШ», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Директора Школы об отчислении обучающегося с соответствующей записью в алфавитную книгу учёта обучающихся. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из МОБУ «Журавлевская ООШ».

4.9. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МОБУ «Журавлевская ООШ» выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу МОБУ «Журавлевская ООШ».

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в МОБУ «Журавлевская ООШ» проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Школу при условии наличия свободных мест.

5.2. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя Директора Школы.

5.3. Решение о восстановлении обучающегося принимает Директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

5.4. При восстановлении в МОБУ «Журавлевская ООШ» заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.5. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, для прохождения повторной государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования восстанавливаются в МОБУ «Журавлевская ООШ» (в случае если были отчислены), на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации.

5.6. Обучающимся, восстановленным в МОБУ «Журавлевская ООШ» и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании.